



**Anunț selecție parteneri publici și privați în cadrul Apelului: POCU/784/6/24/ Operațiune compozită OS 6.2, OS 6.3/24/ Ooperațiune compozită OS 6.2, OS 6.3 din cadrul PROGRAMULUI OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020**

**Nr. 1748 / 07.05.2020**

*Axa prioritară nr. 6 - Educație și competențe*

*Prioritatea de investiții – 10.i. Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, nonformale și informale pentru reintegrarea în educație și formare*

*Obiectiv Specific 6.2. Creșterea participării la învățământul ante-preșcolar și preșcolar, în special a grupurilor cu risc de părăsire timpurie a școlii, cu accent pe copiii aparținând minorității roma și a celor din mediul rural*

*Obiectiv Specific 6.3 Reducerea părăsirii timpurii a școlii prin măsuri integrate de prevenire și de asigurare a oportunităților egale pentru elevii aparținând grupurilor vulnerabile, cu accent pe elevii aparținând minorității roma și elevii din mediul rural/ comunitățile dezavantajate socio-economic*

Procedura de selecție se desfășoară în conformitate cu prevederile:

- O.U.G. nr. 64/2009 cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări prin Legea nr. 362/2009;
- H.G. nr. 218/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență;
- OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020;
- METODOLOGIA DE SELECȚIE A PARTENERILOR în vederea depunerii unor cereri de finanțare pentru proiecte implementate în cadrul Programului Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020.
- Orientărilor privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (versiunea Mai 2019),

**Comuna Petrova din județul Maramureș**, în calitate de solicitant de proiect anunță organizarea unei proceduri de selecție a partenerilor naționali (cel puțin un UAT și un ONG) pentru încheierea unui Acord de Parteneriat în vederea implementării proiectului "Singuri acasă - Copiii părinților plecați la muncă în străinătate" cod MySMIS 137219 care va fi depus în cadrul Apelului POCU/784/6/24/ Operațiune compozită OS 6.2, OS 6.3/24/ Operațiune compozită OS 6.2, OS 6.3, „Program pilot de stimulare a participării la educație a copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate” – sesiunea Februarie 2020.

**1. Informații privind programul și apelul de proiecte (conform Ghidului solicitantului)**

Scopul principal al programului constă în stimularea participării la educație a copiilor ai căror părinți sunt plecați în străinătate și prevenirea fenomenului de părăsire timpurie a școlii.

Principalele activități finanțate în cadrul acestui program sunt:

- Activitatea 1 - Pachet integrat de servicii destinat preșcolarilor și elevilor din ciclul primar (6 – 10 ani), gimnazial (11-14 ani) și secundar superior (14-16 ani) în vederea stimulării participării la educație și prevenirea fenomenului de părăsire timpurie a școlii – activitate relevantă și obligatorie, cu 3 sub-activități: 1.1) Servicii de suport educațional (sub-activitate relevantă și obligatorie); 1.2) Servicii psihosociale de sprijin (sub-activitate relevantă și obligatorie) și 1.3) Activități recreative și de socializare (activitate relevantă).
- Activitatea 2 - Activități de sprijin pentru stimularea participării la educație și la activitățile de consiliere a copiilor, precum și la activitățile recreative și de socializare - activitate relevantă.
- Activitatea 3 - Asigurarea de servicii de educație parentală și de consiliere socială (activitatea relevantă și obligatorie) pentru reprezentanții copiilor (părintele din România în grija căruia a rămas copilul).



- Activitatea 4 Dezvoltarea de parteneriate între școli, autorități locale, instituții locale, ONG-uri și comunitate (activitate relevantă)
- Activitatea 5 Campanie de informare și conștientizare a părinților, persoanelor în grija cărora rămân copiii, specialiștilor, copiilor și publicului larg în ceea ce privește obligațiile legale care le revin părinților la plecarea din țară

**Important!** Pentru a fi eligibilă, ca membru al parteneriatului (în calitate de lider de parteneriat sau de partener), o entitate trebuie să fie implicată cel puțin în implementarea unei activități relevante și obligatorii (activitatea 1 sau activitatea 3). În acest sens, în cadrul prezentului apel de propuneri de proiecte nu pot fi selectați parteneri exclusiv în vederea implementării activităților 2, 4 și 5 (așa cum au fost ele definite în cadrul prezentului Ghid al Solicitantului Condiții Specifice). Prin excepție, în cazul în care Liderul de parteneriat face parte din categoria de Beneficiari/Parteneri eligibili APL cu atribuții în domeniul educației de nivel preuniversitar, acesta este eligibil chiar dacă este implicat exclusiv în implementarea activității 2, cu respectarea celorlalte elemente de eligibilitate stabilite prin Orientări privind accesarea finanțărilor din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare.

În cadrul prezentei cereri de propuneri de proiect grupul țintă eligibil cuprinde următoarele categorii:

- 1) Preșcolari
- 2) Elevi din învățământul primar (6 – 10 ani), gimnazial (11-14 ani) și secundar superior (14-16 ani)
- 3) Părinți/tutori/persoana care are în grijă copilul cu părinți plecați la muncă în străinătate

Pentru a fi eligibile, persoanele din grupul țintă format din preșcolari și elevi trebuie să îndeplinească CUMULATIV următoarele condiții:

- au domiciliul sau reședința în regiunile mai puțin dezvoltate;
- la intrarea în proiect, cel puțin unul din părinți este plecat din țară de cel puțin 6 luni

Perioada de implementare a proiectelor este de maxim 36 de luni.

Valoarea minimă și maximă a proiectului, rata de cofinanțare

Valoarea eligibilă a unui proiect mic este de maxim 300.000,00 euro.

Valoarea eligibilă a unui proiect mare este de maxim 1.000.000,00 euro.

Cofinanțarea proprie este de 2% din valoarea cheltuielilor eligibile.

## **2. Informații privind proiectul "Singuri acasă - Copiii părinților plecați la muncă în străinătate"**

### **2.1. Obiectivele proiectului:**

*Obiectivul general* al proiectului este Dezvoltarea unei abordări integrate de măsuri de sprijin pentru un număr de 205 persoane vulnerabile (copii cu vârsta între 3-16 ani), precum și părinți/tutori rămași acasă, în scopul depășirii situației vulnerabile ca urmare a plecării părinților la muncă în străinătate, prin stimularea participării la educație incluzivă a copiilor, măsuri de sprijin pentru adulți și prevenirea fenomenului de parasire timpurie a școlii.

Obiectivele specifice sunt:

O.S.1 - Crearea unei baze de date cu informații relevante despre copiii cu părinți plecați să muncească în străinătate

O.S.2 - Dezvoltarea și extinderea programului Școala după Școala complementară cu programul „Masa Caldă” care include educație remedială pentru asigurarea dezvoltării competențelor cheie și a succesului școlar, suport educațional (inclusiv dezvoltare personală, dezvoltarea competențelor socio-emotionale) a copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate

O.S.3 - Asigurarea de servicii de educație parentală și de consiliere psihosocială a copiilor



O.S. 4 - Cresterea gradului de incluziune sociala a 205 persoane (elevi) copii si tineri aflati in situatie de risc ,precum si a copiilor si tinerilor cu cerinte educationale speciale (CES) si dizabilitati si copii cu nevoi speciale ,prin imbunatatirea randamentului scolar si a performantelor scolare ale elevilor din grupul tinta  
O.S.5 - Dezvoltare de parteneriate intre scoli ,autoritati publice locale,ONG –uri si comunitate ,institutiile locale

## 2.2. Durata estimată de realizare a proiectului:

Maxim 36 de luni de la data semnării contractului de finanțare.

## 2.3. Valoarea totală eligibilă estimată a proiectului: maxim 1.000.000 euro, din care 2 % reprezintă contribuția beneficiarului la cheltuielile eligibile.

2.3.1. Contribuția Liderului de proiect este de 2% din totalul bugetului distribuit Liderului de proiect;

2.3.2. Contribuția Partenerului 1 (UAT) este de 2% din totalul bugetului distribuit Partenerului 1;

2.3.3. Contribuția Partenerului 2 (ONG) este de 0% din totalul bugetului distribuit Partenerului 2.

## 2.4. Activitățile vizate de proiect în care partenerii se pot implica

ACTIVITATEA 1. Pachet integrat de servicii destinat preșcolărilor și elevilor din ciclul primar (6 – 10 ani), gimnazial (11-14 ani) și secundar superior (14-16 ani) în vederea stimulării participării la educație și prevenire a fenomenului de părăsire timpurie a școlii, precum și pentru copii cu dizabilitati si copii cu CES.

### 1.1 Sub-activitate- Servicii de suport educational

Activitati scoala dupa scoala

- Meditati pentru materiile de baza matematica si romana
- Activitati de alfabetizare;
- Activitati de invatare remediala;
- Activitati de accelerare a invatarii;
- Activitati educarive ,recreative, de tip liber, pentru consolidarea competentelor dobandite
- Activitati cursuri de limba engleza pentru dezvoltarea capacitatilor si oportunitatilor copiilor;
- Activitati cursuri digitale de utilizare a tehnologiei informatiei ca instrument de invatare si cunoastere;
- Activitati de dezvoltarea si diversificarea competentelor –cheie si formarea competentelor specifice in functie de profil, specializare sau calificare.

### 1.2. Sub-activitate- Servicii psiho-sociale de sprijin

- Activitati de dezvoltare socio-emotionale;
- Activitati cognitive a limbajului si comunicarii
- Activitati a deprinderilor de viata personala a copiilor se pot organiza si acorda integrat cu alte servicii ,cum ar fi:

- Servicii de ingrijire medicala;
- Servicii de recuperare/reabilitare; kinetoterapie, gimnastica medicala;
- Servicii de ingrijire personala acompaniate de servicii de consiliere sociala ,juridica si de informare;
- Activitati de suport emotional/psihologic;
- Intocmirea planului personalizat de evaluare
- Activitati de facilitarea comunicarii copiilor cu parintii plecati ;

### 1.3 Sub-activitate – Activitati recreative si de socializare

- Ateliere si workshopuri creative, de dezvoltare a abilitatilor manuale ,muzicale etc.
- Excursii si drumetii.
- Activitati recreative si de socializare;



ACTIVITATEA 2. Activități de sprijin pentru stimularea participării la educație și la activitățile de consiliere a copiilor, precum și la activitățile recreative și de socializare.

- O masa calda
- Subventii destinate copilului din familie si copilului lipsit temporar sau definitiv de ocrotirea parintilor;
- Echipamente si materiale destinate activitatilor :tableta,laptop,rechizite etc.

ACTIVITATEA 3. Asigurarea de servicii de educație parentală și de consiliere socială.

- Interventii terapeutice;
- Organizarea programelor de informare ,constientizare, consiliere si educatie parentala;
- Activități de comunicare cu parintii plecati in strainatate ,in vederea informarii acestora cu privire la evolutia copiilor;
- Transmiterea de informatii prin intermediul telefonic, prin intermediul de retele sociale ,pe mail etc.

ACTIVITATEA 4. Dezvoltarea de parteneriate între școli, autorități locale, instituții locale, ONG-uri și comunitate.

- Anunt de selectie parteneriat, conform cu prevederilor legale in vigoare

ACTIVITATEA 5. Campanie de informare și conștientizare a părinților, persoanelor în grija cărora rămân copiii, specialiștilor, copiilor și publicului larg în ceea ce privește obligațiile legale care le revin părinților la plecarea din țară.

- Campanii de informare a parintilor ,tutorilor ,copiilor si publicului larg ,conform Legii 272/2004 actualizata ,art 106,in vederea:

- a) Constientizarii de catre parinti a riscurilor asumate prin plecarea lor la munca in strainatate ;
- b) Informarii parintilor cu privire la obligatiile ce le revin in situatia in care intentioneaza sa plece in strainatate.

ACTIVITATEA 6. Activitati de promovare si constientizare :

- Activitati de promovare si publicitate obligatorii conform prevederilor Ghidului Solicitantului;
- Organizarea de campanii de informare si constientizare pe tematici specifice proiectului.

Proiectul se adresează unui **număr minim de 205 de persoane** din următoarele grupuri țintă principale

- 1) Preșcolari care au unul sau ambii părinți plecați la muncă în străinătate
- 2) Elevi din învățământul primar (6 – 10 ani), gimnazial (11-14 ani) și secundar superior (14-16 ani) care au unul sau ambii părinți plecați la muncă în străinătate
- 3) Părinți/tutori/persoana care are în grijă copilul cu părinți plecați la muncă în străinătate

**2.5. Activitățile în care vor fi implicați partenerii selectați în urma prezentei Proceduri de selecție:**

Partenerii selectați vor fi implicați în redactarea cererii de finanțare iar în perioada de implementare a proiectului vor fi implicați în activitățile pe care și le asumă că vor participa din cele enumerate la punctul 2.4.

**3. Criterii de eligibilitate a partenerului/ partenerilor de proiect (conform Ghidului de finanțare) publicat la următoarea adresă <http://mfe.gov.ro/pocu-programul-pilot-de-stimulare-a-participarii-la-educatie-a-copiilor-cu-parinti-plecati-la-munca-in-strainatate/>**

**4. Documentele din dosarul de selecție:**

1. Anexa 1 – model Scrisoare de intenție
2. Anexa 2 – model Fișa partener
3. Anexa 3 – DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE
4. Anexa 4 - DECLARAȚIE CU PRIVIRE LA EVITAREA DUBLEI FINANȚĂRI
5. Anexa 5 - Grilă de evaluare etapa de calificare a ofertanților
6. Anexa 6 – Grila evaluare și selectare a ofertanților
7. Anexa 7 – Metodologie privind selecția partenerilor



8. Documente legale referitoare la forma de organizare a partenerilor<sup>1</sup>, după cum urmează:
- Copie a certificatului de înregistrare fiscală;
  - Copie a încheierii privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, rămasă definitivă sau Certificatul de înregistrare privind Registrul Asociațiilor și Fundațiilor
  - Copie după documentul care atestă calitatea de reprezentant legal a persoanei menționate în proiect;
  - Copie după statutul ONG cu toate modificările;
  - Copie după autorizația /acreditarea serviciilor aferente activităților în care acesta dorește să se implice
  - CV-urile persoanelor/ experților implicați în proiect în format Europass

În funcție de specificul lor, toate serviciile furnizate în cadrul proiectului vor respecta legislația în vigoare privind acreditarea/ licențierea/ autorizarea furnizorului și/ sau a serviciului, responsabilitate care revine entității care le furnizează.

#### 6. Depunerea documentelor:

Depunerea dosarelor se va face la sediul Primăriei Comunei Petrova, Str. Principala, nr. 792, Petrova, 437210, Jud. Maramureș. Depunerea se poate face personal sau prin poștă/curier. Se va preciza pe plic: : Selecție partener pentru proiect în cadrul „Programului pilot de stimulare a participării la educație a copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate” – sesiunea Februarie 2020.

#### 7. Rezultatul procedurii:

Rezultatul procedurii de selecție se va publica pe site-ul Primăriei com. Petrova printr-un anunț care va conține informațiile cuprinse în anunțul de selecție și informații privind participanții la procedură, admiși și respinși, și punctajul obținut de fiecare dintre aceștia. Partenerii selectați vor fi contactați direct la datele de contact furnizate de aceștia.

Faptul că o entitate/organizație a fost selectată ca potențial partener conform acestei proceduri nu creează nicio obligație pentru promotorul de proiect în situația în care cererea de finanțare depusă nu este selectată pentru finanțare. Toate activitățile derulate în timpul elaborării Dosarului cererii de finanțare nu fac obiectul niciunei pretenții de natură financiară sau orice altă natură, pentru niciuna dintre părți. UAT Petrova își rezervă dreptul de a solicita informații și documente suport suplimentare partenerului selectat înainte de încheierea Acordului de Parteneriat.

#### 8. Soluționarea contestațiilor:

Organizațiile care nu au fost selectați ca parteneri, în vederea depunerii cererii de finanțare pentru proiectul care face obiectul anunțului de selecție, pot depune contestație în maxim 1 zi lucrătoare, de la data publicării listei pe site-ul Primăriei com. Petrova, contestații care se soluționează în termene de maxim 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor.

---

<sup>1</sup> Aceste documente se prezintă în copie, semnate, ștampilate și certificate conform cu originalul de către reprezentantul legal.



9. Calendarul procedurii de selecție:

Nr.crt	Etapă	Termen
1	Publicare anunț	07.05.2020
2	Termen limită depunere dosare	21.05.2020, ora 16:00
3	Deschiderea și evaluarea dosarelor	25.05.2020
4	Anunțarea rezultatelor	26.05.2020
5	Primirea contestațiilor	27.05.2020
6	Anunțarea rezultatelor finale	28.05.2020

Persoană de contact: NICORICI VASILE – 0747887445/ [nicorici\\_vasile@yahoo.com](mailto:nicorici_vasile@yahoo.com)

*Petrova, 07.05.2020*

*Cu stimă,*

**PRIMAR al UAT COMUNA PETROVA**

**Ing. PETROVAI ION**



Întocmit,

**NICORICI VASILE**

*Inspector debutant*  
**Compartimentul Investiții,  
Implementare Proiecte și Strategii**